

Allmänna köp- och hyresvillkor för bröstpump Symphony® via Medelas webbplats

1

Tillämplighet

- 1.1 Dessa allmänna köp- och hyresvillkor för webben ("Villkor") ska tillämpas vid köp och uthyrning via Uthyrarens webbplats. Villkoren utgör, tillsammans med mellan Uthyraren och Kunden ingångna avtal för hyra av Medela bröstpump Symphony och köp av hygienartiklar via Medelas webbplats ("Avtal"), parternas fullständiga överenskommelse vad avser vid var tid ingångna avtal om hyra och köp.
- 1.2 Uthyrning och försäljning enligt dessa Villkor tillhandahålls av Medela Medical AB, org. nr 556252-8652, med adress Kemistvägen 17, Täby ("Uthyraren"). Kontaktuppgifter framgår i slutet av dessa Villkor.
- 1.3 Uthyraren erbjuder uthyrning av Medela Symphony bröstpump, som närmare specificeras i Avtalet, och köp av tillhörande Pumpset som krävs för att använda Hyresobjektet ("Hygienartiklar").

2

Nyttjanderätt till Hyresobjekt

- 2.1 Hyresobjektet är Uthyrarens egendom och Kunden förvärvar inte äganderätten till Hyresobjektet.
- 2.2 Kunden får inte hyra ut Hyresobjektet i andra hand eller överlåta detta hyresavtal på någon annan. Kunden får inte heller sälja, ge bort eller på annat sätt förfoga över eller avhända sig Hyresobjektet.
- 2.3 Hyresobjektet får inte nyttjas i strid med dessa Villkor eller på sätt som riskerar att påverka Uthyrarens äganderätt till Hyresobjektet. Kunden får inte märka om eller på annat sätt ändra identifikation, skriftliga instruktioner eller liknande.

3

Köp av Hygienartiklar

- 3.1 För att kunna använda Hyresobjektet på avsett sätt krävs vissa Hygienartiklar, t.ex. pumpset och andra tillbehör. Hygienartiklarna köps av Kunden i samband med hyra av Hyresobjektet.
- 3.2 Hygienartiklarna levereras förseglade i en icke återförslutningsbar plastpåse. På grund av hälso- och hygienskal är Uthyrarens starka rekommendation att Hygienartiklarna endast brukas av en och samma person.
- 3.3 Hygienartiklarna får endast nyttjas i kombination med Hyresobjektet på avsett sätt enligt Uthyrarens instruktioner och dokumentation.

4

Avhämtning och återlämnande

- 4.1 Hyresobjektet skickas tillsammans med Hygienartiklar från Uthyraren och hämtas ut hos tilldelat postombud. Hyresobjektet återlämnas via postombud med bifogad fraktsedel. Hyran av Hyresobjektet anses som avslutad när postombudet har tagit emot hyresobjektet. Hygienartiklarna är Kundens egendom och ska inte återsändas till Uthyraren.
- 4.2 I startpriset för hyra av Hyresobjektet ingår fraktkostnad för leverans till Kunden och retur till Uthyraren. Kunden svarar för kostnader för returfrakt av Hyresobjektet vid utövande av Kundens ångerrätt.
- 4.3 Vid returfrakt ska Hyresobjektet vara förpackat i tillhörande förpackning och väl emballerat för att inte skadas under frakten. Vid returfrakt står Kunden risken för Hyresobjektet.
- 4.4 Vid återlämnandet ska Hyresobjektet vara väl rengjort från smuts och mjölkrester och med hänsyn till normal förslitning i gott skick. I annat fall är Uthyraren berättigad att vidta nödvändig rengöring och reparation på Kundens bekostnad.
- 4.5 Hyresobjektet levereras av hälso- och hygienskal i en icke återförslutningsbar plastpåse. Om Hyresobjektets plombering har brutits och Kunden nyttjar sin ångerrätt tillkommer en rengöringskostnad för att återställa Hyresobjektet till uthyrningsbart skick.

5

Användning

- 5.1 Det åligger Kunden att snarast efter mottagandet av Hyresobjektet och innan det tas i drift noggrant läsa instruktionsmanualen samt följa de anvisningar i handhavande och underhåll som gäller för Hyresobjektet. Kunden får inte koppla till annan utrustning till Hyresobjektet förutom Hygienartiklar och andra tillbehör som säljs, tillhandahålls eller ursprungligen har tillverkats av Uthyraren för användning tillsammans med Hyresobjektet.
- 5.2 Hyresobjektet ska under hyrestiden handhas och förvaras av Kunden på sådant sätt att Hyresobjektet inte utsätts för åverkan, olovligt nyttjande eller tillgrepp.
- 5.3 Kunden ska svara för tillsyn och skötsel av Hyresobjektet enligt instruktionsmanual.

6

Hyrestid

- 6.1 Hyrestiden räknas från och med den dag då Hyresobjektet hämtats hos postombudet till och med den dag då Hyresobjektet återlämnas till postombudet, om ej annat anges. Hyrestiden är minimum 10 dagar och löper till dess att Kunden återlämnar Hyresobjektet enligt paragraf 4.1.
- 6.2 Om Kunden väljer att behålla Hyresobjektet längre än 10 dagar debiteras dygnshyra för varje påbörjat dygn fram till dess att Kunden återlämnar Hyresobjektet till postombud för återfrakt till Uthyraren. Om hyresobjektet skickas tillbaka tidigare än efter 10 dagar debiteras Kunden det startpris som gäller för minimumhyra, 10 dagar.

7

Priser och betalning

- 7.1 Hyresobjektet uthyres till ett startpris enligt Uthyrarens vid var tid gällande prislista. Startpriset omfattar hyra av Hyresobjektet i 10 dagar. Därefter debiteras dygnshyra för varje påbörjat dygn utöver de 10 inledande hyresdagarna enligt gällande prislista.
- 7.2 Hygienartiklarna köpes av Kunden till det belopp som framgår i hyresavtalet.
- 7.3 För Hyresobjekt som inte är rengjort vid återlämning debiteras Kunden en kostnad för rengöring.
- 7.4 Hyreskostnader, priser för Hygienartiklar och andra tillbehör samt andra tjänster är inklusive mervärdesskatt (moms).
- 7.5 Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta med Riksbankens referensränta + 8 % per månad samt lagstadgad påminnelseavgift.
- 7.6 Om inte annat överenskommit är betalningstiden 30 dagar netto. Fakturering sker löpande. Uthyraren inhämtar en kreditupplysning om Kunden och förbehåller sig rätten att neka uthyrning vid misstanke om bristande betalningsförmåga.

8

Ansvar

- 8.1 Kunden har ansvar för Hyresobjektet som ska vårdas väl under hyrestiden. Kunden ska följa de instruktioner som utfärdats av Uthyraren om tillsyn och vård.
- 8.2 Kunden ansvarar under hyrestiden för förlust och stöld av Hyresobjektet samt för samtliga skador som inte utgör normal förlitning. Skada ska anmälas till Uthyraren för beslut om hur Hyresobjektet ska repareras. Hyresobjekt som förlorats eller skadats så att det inte kan repareras ska ersättas av Kunden med belopp som motsvarar nyanskaffningsvärdet.
- 8.3 Kunden får inte göra ingrepp på Hyresobjektet eller låta annan än av Uthyraren utsedd person utföra reparationer.
- 8.4 Vid stöld av Hyresobjektet under hyrestiden ansvarar Kunden för att meddela och inkomma med polisanmälan till Uthyraren. Tills polisanmälan inkommit till Uthyraren debiteras avtalad hyra för Hyresobjektet.

9

Ångerrätt för konsumenter

- 9.1 Om Kunden är konsument enligt tillämplig lagstiftning så har Kunden under vissa förhållanden ångerrätt enligt lag (2005:59) om distansavtal och avtal utanför affärslokaler. Kund som är konsument har ångerrätt vid hyra och köp enligt vad som framgår i detta kapitel 9.
- 9.2 Kunden har ångerrätt på hyra av Hyresobjekt och köp av Hygienartiklar i 14 dagar från dess att Kunden har hämtat ut Hyresobjektet och/eller Hygienartiklarna hos postombudet eller på annat sätt har fått Hyresobjektet och/eller Hygienartiklarna i sin besittning.
- 9.3 Kunden har inte ångerrätt på Hygienartiklar med bruten försegling, eftersom Hygienartiklarna i dessa fall inte kan återlämnas på grund av hälso- och hygienskäl.
- 9.4 För att utöva sin ångerrätt ska Kunden inom 14 dagar från det att ångerrätten började löpa enligt stycke 9.2 meddela Uthyraren att Kunden avser att utöva sin ångerrätt. Därefter ska Kunden så snart som möjligt och senast inom 14 dagar skicka tillbaka Hyresobjektet och/eller Hygienartiklarna i obruten försegling till Uthyraren på Kundens egen bekostnad.
- 9.5 Om Kunden har erlagt betalning till Uthyraren och Kunden nyttjar sin ångerrätt, kommer erlagd betalning att återbetalas så snart Uthyraren har mottagit de återsända artiklarna, med eventuella avdrag för rengöringskostnad, värdeminskning och/eller en proportionell andel av startpriset för den redan utförda delen av hyresperioden enligt nedan.
- 9.6 Om Kunden har hanterat Hyresobjektet i större omfattning än som varit nödvändigt för att fastställa dess egenskaper eller funktion innan Hyresobjektet – genom återopande av ångerrätt – återsänds till Uthyraren, ska Kunden ersätta Uthyraren motsvarande Hyresobjektets värdeminskning.
- 9.7 Om Kunden utövar sin ångerrätt för Hyresobjektet, ska Kunden ersätta Uthyraren för en proportionell andel av startpriset för den redan utförda delen av hyresperioden, d.v.s. från att ångerrätten började löpa till dess att Kunden utövar sin ångerrätt.
- 9.8 Hyresobjektet levereras av hälso- och hygienskäl i en icke återförslutningsbar plastpåse. Om Hyresobjektets plombering har brutits och Kunden nyttjar sin ångerrätt kommer Kunden att debiteras en rengöringskostnad för att återställa Hyresobjektet till uthyrningsbart skick. Rengöringskostnaden kommer att debiteras vid bruten plombering oberoende av om Hyresobjektet har använts eller inte på grund av hälso- och hygienskäl. Rengöringskostnaden framgår av vid var tid gällande prislista.

10

Försäkring

- 10.1 Avtalet förutsätter att Kunden har en sedvanlig ansvarsförsäkring som skyddar Hyresobjektet vid stöld, brand och annan skada, som normalt omfattas av en hemförsäkring.
- 10.2 Kunden kan teckna självriskeliminering som ger skydd mot kostnader för eventuella skador eller stöld som kan uppstå på Hyresobjektet.

11

Personuppgifter

Uthyraren kommer att behandla personuppgifter om Kunden i enlighet med vad som framgår i Uthyrarens informationstext om personuppgiftsbehandling, som nås via länken www.medela.se/GDPR. All personuppgiftsbehandling som utförs av Uthyraren genomförs i enlighet med den allmänna dataskyddsförordningen (EU) 2016/679, även kallad GDPR, annan tillämplig lag om dataskydd och personuppgiftsbehandling samt Uthyrarens informationstext. För mer information, vänligen se informationstexten som nås genom länken ovan.

12

Tvist

- 12.1 Svensk rätt ska tillämpas på dessa Villkor, ingångna köp- och hyresavtal samt i övrigt på Kundens och Uthyrarens mellanhavanden.
- 12.2 Om Kunden är konsument kan Kunden få tvist prövad av allmänna reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm, www.arn.se. Kunden har även möjlighet att få tvist prövad inom ramen för tvistlösning på internet, så kallad ODR, genom European Commission Online Dispute Resolution (EU ODR), <https://ec.europa.eu/odr>.
- 12.3 Tvist på grund av ingångna köp- och hyresavtal samt dessa Villkor kan även prövas och avgöras av svensk allmän domstol.

13

Kontaktuppgifter

Om du har frågor om dessa Villkor, Uthyrarens uthyrning och försäljning, ångerrätt, returfrakt, betalning eller andra frågeställningar, är du välkommen att kontakta Uthyraren, Medela Medical AB, via e-post på uthyrning@medela.se, eller via telefon på +46 (0)8 588 03 203.